



**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
KECAMATAN PENAWANGAN
DESA PENGKOL**

Alamat : Jln Cempaka No. 02 Desa Pengkol Kec. Penawangan Kodepos 58161

Website : <http://pengkol-grobogan.desa.id> Email : pemdespengkolgrob2006@gmail.com

PERATURAN DESA PENGKOL

NOMOR 03 TAHUN 2020

TENTANG

**ORGANISASI DAN TATA KERJA LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA
PENGKOL**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA DESA PENGKOL

- Menimbang :
- a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 4 ayat (4), Pasal 4 Ayat 2 Peraturan Bupati Grobogan Nomor 60 Tahun 2017 tentang Lembaga Kemasyarakatan Desa;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Organisasi Dan Tata Kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa Pengkol;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495)
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 2007 tentang Pedoman Penataan Lembaga Kemasyarakatan;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 Tentang Pedoman Pembangunan Desa;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Grobogan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Kewenangan dan Kelembagaan Desa;
8. Peraturan Bupati Gobogan Nomor 60 Tahun 2017 Tentang Lembaga Kemasyarakatan Desa;

Dengan Kesepakatan Bersama

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PENGKOL

dan

KEPALA DESA PENGKOL

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN DESA TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA
LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA PENGKOL

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Grobogan.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Grobogan.

4. Camat adalah pemimpin dan koordinator penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kerja kecamatan yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan kewenangan pemerintahan dari Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, dan menyelenggarakan tugas umum pemerintahan.
5. Kepala Desa adalah Pejabat Pemerintah Desa yang mempunyai wewenang, tugas dan kewajiban untuk menyelenggarakan rumah tangga Desanya dan melaksanakan tugas dari Pemerintah dan Pemerintah Daerah.
6. Kecamatan adalah wilayah kerja camat sebagai perangkat daerah Kabupaten.
7. Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas-batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal-usul, dan/hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
8. Dusun adalah bagian wilayah dalam desa yang merupakan lingkungan kerja pelaksanaan pemerintahan desa.
9. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
10. Pemerintah Desa adalah Kepala Desa dibantu perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa.
11. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disingkat BPD adalah Badan Permusyawaratan Desa yang berada di Kabupaten Grobogan.
12. Lembaga Kemasyarakatan Desa adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai dengan kebutuhan dan merupakan mitra pemerintah Desa dalam memberdayakan masyarakat.
13. Rukun Warga yang selanjutnya disingkat RW adalah lembaga kemasyarakatan yang dibentuk dari beberapa Rukun Tetangga dalam rangka mengkoordinasikan kegiatan Rukun Tetangga.
14. Rukun Tetangga, yang selanjutnya disingkat RT adalah lembaga kemasyarakatan yang dibentuk melalui musyawarah masyarakat setempat untuk memelihara dan melestarikan nilai-nilai kehidupan yang berdasarkan kegotongroyongan dan kekeluargaan, membantu meningkatkan kelancaran pelaksanaan tugas pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan di desa, dan meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan.

15. Tim Penggerak Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Desa, yang selanjutnya disebut TP PKK Desa adalah fasilitator, perencana, pelaksana, pengendali dan penggerak pada masing-masing tingkat pemerintahan untuk terlaksananya program PKK yang merupakan mitra kerja pemerintah, dan organisasi kemasyarakatan/lembaga kemasyarakatan lainnya.
16. Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa, yang selanjutnya disingkat LPMD adalah lembaga kemasyarakatan yang dibentuk warga desa yang bersangkutan untuk membantu Pemerintah Desa dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan serta menumbuhkembangkan swadaya masyarakat dalam pembangunan.
17. Karang Taruna adalah organisasi sosial Kemasyarakatan sebagai wadah dan sarana pengembangan setiap anggota masyarakat yang tumbuh dan berkembang atas dasar kesadaran dan tanggung jawab sosial dari, oleh dan untuk masyarakat terutama generasi muda di wilayah desa terutama bergerak di bidang penyelenggaraan kesejahteraan sosial.
18. Pos Pelayanan Terpadu yang selanjutnya disingkat Posyandu adalah salah satu bentuk Upaya kesehatan bersumber Daya Masyarakat yang dikelola dan diselenggarakan dari, oleh, untuk dan bersama masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan kesehatan, guna memberdayakan masyarakat dan memberikan kemudahan kepada masyarakat dalam memperoleh pelayanan kesehatan dasar untuk mempercepat penurunan angka kematian Ibu dan Bayi.
19. Kelompok Kerja Operasional Pembinaan Pos Pelayanan Terpadu yang selanjutnya disebut Pokjanal Posyandu adalah Kelompok kerja yang tugas dan fungsinya mempunyai keterkaitan dalam pembinaan penyelenggaraan/pengelolaan Posyandu yang berkedudukan di Pusat, Provinsi, Kabupaten/Kota dan Kecamatan.
20. Kelompok Kerja Posyandu yang selanjutnya disebut Pokja Posyandu adalah kelompok kerja yang tugas dan fungsinya mempunyai keterkaitan dalam pembinaan penyelenggaraan/pengelolaan Posyandu yang berkedudukan di Desa.
21. Kader Posyandu yang selanjutnya disebut kader adalah anggota masyarakat yang bersedia, mampu dan memiliki waktu untuk menyelenggarakan kegiatan Posyandu secara sukarela.
22. Kader Posyandu terlatih yang selanjutnya disebut kader terlatih adalah kader Posyandu yang telah mengikuti pelatihan terkait bidang layanan Posyandu.

23. Forum Peduli Kesehatan Kecamatan yang selanjutnya disingkat FPKK adalah wadah pemberdayaan masyarakat di bidang kesehatan yang dibentuk dari, oleh, dan untuk masyarakat di kecamatan yang berfungsi menaungi dan mengkoordinasikan setiap UKBM.
24. Bina Keluarga Balita yang selanjutnya disingkat BKB adalah upaya peningkatan pengetahuan, keterampilan dan kesadaran ibu serta anggota keluarga lain dalam membina tumbuh kembang balitanya melalui rangsangan fisik, motorik, kecerdasan, sosial, emosional serta moral yang berlangsung dalam proses interaksi antara ibu/anggota keluarga lainnya dengan anak balita.
25. Pos Pendidikan Anak Usia Dini yang selanjutnya disebut Pos PAUD adalah suatu upaya pembinaan yang ditujukan kepada anak sejak lahir sampai dengan usia 6 (enam) tahun yang dilakukan melalui pemberian rangsangan pendidikan untuk membantu pertumbuhan dan perkembangan jasmani dan rohani agar memiliki kesiapan dalam memasuki pendidikan lebih lanjut.
26. Penganekaragaman konsumsi pangan adalah proses pemilihan pangan yang di konsumsi dengan tidak tergantung kepada satu jenis pangan, tetapi terhadap bermacam-macam bahan pangan.
27. Keluarga bermasalah sosial psikologis adalah keluarga yang hubungan antar keluarganya antara suami, istri, anak, kurang serasi sehingga tugas-tugas dan fungsi keluarga tidak dapat berjalan.
28. Pengintegrasian layanan sosial dasar di Posyandu adalah suatu upaya mensinergikan berbagai layanan yang dibutuhkan masyarakat meliputi perbaikan kesehatan dan gizi, pendidikan dan perkembangan anak, peningkatan ekonomi keluarga, ketahanan pangan keluarga dan kesejahteraan sosial.
29. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa yang selanjutnya disingkat APBDDesa adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan desa yang dibahas dan disetujui bersama oleh Pemerintah Desa dan BPD, yang ditetapkan dengan Peraturan Desa.
30. Peraturan Desa adalah peraturan perundang-undangan yang dibuat oleh BPD bersama Kepala Desa.
31. Partisipasi adalah keikutsertaan dan keterlibatan masyarakat secara aktif dalam proses perencanaan pembangunan.
32. Pembangunan adalah upaya untuk melakukan proses perubahan sosial ke arah yang lebih baik bagi kepentingan masyarakat di segala bidang .

33. Gerakan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga, yang selanjutnya disingkat Gerakan PKK adalah gerakan nasional dalam pembangunan masyarakat yang tumbuh dari bawah yang pengelolaannya dari, oleh dan untuk masyarakat, menuju terwujudnya keluarga yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia dan berbudi luhur, sehat sejahtera, maju dan mandiri, kesetaraan dan keadilan gender serta kesadaran hukum dan lingkungan.
34. Pembinaan adalah pemberian pedoman, standar pelaksanaan, perencanaan, penelitian, pengembangan, bimbingan, pendidikan dan pelatihan, konsultasi, supervisi, monitoring, pengawasan umum, dan evaluasi pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan Desa.

Pasal 2

Pembentukan Lembaga Kemasyarakatan Desa dimaksudkan untuk membantu kelancaran pelaksanaan tugas Pemerintah Desa guna mendukung percepatan pembangunan Desa.

Pasal 3

Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan bertujuan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui :

- a. peningkatan pelayanan masyarakat;
- b. peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
- c. pengembangan kemitraan;
- d. pemberdayaan masyarakat; dan
- e. pengembangan kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi masyarakat setempat.

BAB II

LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA

Pasal 4

- (1) Di Desa dibentuk Lembaga Kemasyarakatan Desa.
- (2) Lembaga Kemasyarakatan Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri dari :
 - a. RT;
 - b. RW;
 - c. TP PKK;
 - d. Karang Taruna;
 - e. Posyandu;
 - f. LPMD; dan
 - g. Lembaga Kemasyarakatan lainnya.

- (3) Lembaga Kemasyarakatan Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dibentuk atas prakarsa Pemerintah Desa dan/atau masyarakat melalui musyawarah, mufakat dan demokratis.
- (4) Pembentukan Lembaga Kemasyarakatan Desa diatur dengan Peraturan Desa.

Bagian Kesatu

BAB III

RUKUN TETANGGA (RT)

Paragraf 1

PEMBENTUKAN

Pasal 5

- (1) RT sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2) huruf a dibentuk atas prakarsa Pemerintah Desa dan/atau masyarakat.
- (2) Pembentukan RT sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan di lingkungan penduduk setempat paling sedikit terdiri 20 (dua puluh) Kepala Keluarga dan paling banyak 60 (enam puluh) Kepala Keluarga.
- (3) Pembentukan RT sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dapat berupa penggabungan beberapa RT yang berdekatan, pemekaran dari 1 (satu) RT menjadi 2 (dua) RT atau lebih, atau pembentukan RT baru diluar RT yang sudah ada.
- (4) Pembentukan RT dilakukan oleh warga setempat yang dihadiri oleh Kepala Desa atau pejabat yang ditunjuk.
- (5) Pengurus RT berasal dari warga RT setempat yang dipilih atau dimusyawarahkan sesuai dengan kehendak warga setempat dan dituangkan dalam Berita Acara.
- (6) Hasil pemilihan atau permusyawaratan sebagaimana dimaksud pada ayat (5) diusulkan kepada Kepala Desa untuk mendapatkan penetapan.

Paragraf 2

TUGAS DAN FUNGSI

Pasal 6

- (1) RT mempunyai tugas membantu Pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat.
- (2) Uraian Tugas RT dalam membantu Pemerintah Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) antara lain :
 - a. membantu memberikan pelayanan sesuai kewenangan yang dimiliki kepada masyarakat RT;
 - b. mendorong, memelihara, menciptakan kerukunan hidup antar anggota masyarakat RT dan/atau dalam hubungannya antara anggota RT dengan pemerintah maupun dengan lembaga lainnya yang ada di Desa;

- c. menciptakan ketertiban, keamanan, dan ketenteraman dalam kehidupan bermasyarakat di RT;
- d. menjunjung tinggi nilai budaya dan norma agama, norma kesopanan, norma kesusilaan dan norma hukum yang berlaku di dalam tatanan kehidupan berbangsa, bernegara dan bermasyarakat; dan
- e. menampung masukan sebagai bahan untuk menyusun rencana pembangunan dengan mengembangkan aspirasi dan swadaya masyarakat RT.

Pasal 7

RT dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 mempunyai fungsi:

- a. pendataan kependudukan dan pelayanan administrasi pemerintahan lainnya;
- b. pemeliharaan keamanan, ketertiban dan kerukunan hidup antara warga;
- c. pembuatan gagasan dalam pelaksanaan pembangunan dengan mengembangkan aspirasi dan swadaya murni masyarakat; dan
- d. penggerak swadaya gotong royong dan partisipasi masyarakat di wilayahnya.

Paragraf 3 KEPENGURUSAN Pasal 8

- (1) Pengurus RT dipilih secara musyawarah mufakat dari dan oleh anggota masyarakat di wilayah RT yang bersangkutan.
- (2) Pemilihan pengurus RT sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat difasilitasi oleh Pemerintah Desa.
- (3) Susunan pengurus RT terdiri dari :
 - a. ketua;
 - b. wakil ketua;
 - c. sekretaris;
 - d. bendahara ; dan
 - e. seksi-seksi.
- (4) Seksi-seksi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf e, dibentuk sesuai dengan kebutuhan masyarakat RT.
- (5) Hasil pemilihan Pengurus RT sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dituangkan dalam Berita Acara.
- (6) Pengurus RT terpilih sebagaimana dimaksud pada ayat (5) ditetapkan oleh Kepala Desa.

Pasal 9

Syarat untuk dapat dipilih sebagai pengurus RT antara lain sebagai berikut :

- a. beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- b. setia dan taat terhadap Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 serta Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- c. penduduk RT setempat, minimal telah berdomisili 6 (enam) bulan berturut-turut di Desa tersebut dibuktikan dengan Kartu Keluarga (KK) atau KTP;
- d. warga negara Republik Indonesia berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun atau telah/pernah menikah dibuktikan dengan Kartu Keluarga (KK) atau KTP;
- e. berpendidikan minimal lulus Sekolah Dasar (SD) dan/atau sederajat dibuktikan dengan Foto Copy Ijazah ;
- f. dapat membaca dan menulis serta berbahasa Indonesia;
- g. bukan perangkat desa;
- h. berkelakuan baik, jujur, adil, cakap dan berwibawa ;
- i. bebas narkoba;
- j. sehat jasmani dan rohani; dan
- k. tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan hukuman penjara paling singkat 5 (lima) tahun.

Paragraf 4

HAK, KEWAJIBAN DAN LARANGAN

Pasal 10

(1) Setiap pengurus RT mempunyai hak:

- a. memilih dan/atau dipilih menjadi pengurus RT;
- b. menghadiri, menyatakan pendapat dan memberikan suara dalam rapat RT;
- c. mengusulkan diadakan rapat RT; dan
- d. mendapatkan biaya operasional sesuai dengan kemampuan keuangan anggaran pendapatan dan belanja Desa.

(2) Setiap pengurus RT mempunyai kewajiban:

- a. mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan mentaati segala peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- b. melaksanakan kehidupan demokrasi dalam penyelenggaraan organisasi RT;
- c. mempertahankan dan memelihara Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- d. menjaga dan memelihara nama baik RT;

- e. membina dan mengembangkan kerjasama sesama pengurus RT dan/atau antara pengurus RT dengan Pemerintah Desa, lembaga kemasyarakatan lainnya yang ada di Desa;
- f. menyerap, menampung, menghimpun dan menindaklanjuti aspirasi masyarakat RT;
- g. menghormati nilai-nilai sosial budaya dan adat istiadat masyarakat RT;
- h. melaksanakan rapat dan keputusan RT;
- i. memberikan perlakuan, pelayanan yang adil dan/atau proporsional kepada anggota masyarakat RT; dan
- j. mempertanggungjawabkan segala kegiatan RT kepada anggota masyarakat RT.

(3) Setiap pengurus RT dilarang :

- a. merangkap jabatan sebagai perangkat Desa, anggota BPD atau pengurus Lembaga Kemasyarakatan Desa lainnya, kepengurusan Badan Usaha Milik Desa serta bukan merupakan pengurus salah satu partai politik;
- b. menjadi anggota salah satu partai politik;
- c. menyalahgunakan wewenang dan jabatannya; dan
- d. bersikap diskriminatif atau berlaku tidak adil terhadap kelompok masyarakat tertentu.

Paragraf 5
MASA BHAKTI
Pasal 11

Masa Bhakti Pengurus RT adalah selama 6 (enam) tahun terhitung sejak pengangkatan dan dapat dipilih kembali untuk periode berikutnya.

Bagian Kedua

BAB IV

RUKUN WARGA (RW)

Paragraf 1

PEMBENTUKAN

Pasal 12

- (1) RW sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2) huruf b paling sedikit terdiri dari 2 (dua) RT.
- (2) Pembentukan RW dilakukan oleh warga setempat dan dihadiri oleh Kepala Desa atau pejabat yang ditunjuk.
- (3) Pengurus RW berasal dari warga RW setempat yang dipilih atau dimusyawarahkan sesuai dengan kehendak warga setempat dan dituangkan dalam Berita Acara.
- (4) Hasil pemilihan atau permusyawaratan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) diusulkan kepada Kepala Desa untuk mendapatkan penetapan.

Paragraf 2
TUGAS DAN FUNGSI
Pasal 13

RW mempunyai tugas membantu Pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat diwilayahnya.

Pasal 14

RW dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 mempunyai fungsi:

- a. pendataan kependudukan dan pelayanan administrasi pemerintahan lainnya;
- b. pemeliharaan keamanan, ketertiban dan kerukunan hidup antara warga;
- c. pembuatan gagasan dalam pelaksanaan pembangunan dengan mengembangkan aspirasi dan swadaya murni masyarakat; dan
- d. penggerak swadaya gotong royong dan partisipasi masyarakat diwilayahnya.

Paragraf 3
KEPENGURUSAN
Pasal 15

- (1) Pengurus RW dipilih secara musyawarah mufakat dari dan oleh anggota masyarakat di wilayah RW yang bersangkutan.
- (2) Pemilihan pengurus RW sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat difasilitasi oleh Pemerintah Desa.
- (3) Susunan pengurus RW terdiri dari :
 - a. ketua;
 - b. wakil ketua;
 - c. sekretaris;
 - d. bendahara; dan
 - e. seksi-seksi.
- (4) Seksi-seksi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf e, dibentuk sesuai dengan kebutuhan masyarakat RW.
- (5) Hasil pemilihan Pengurus RW sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dituangkan dalam Berita Acara.
- (6) Pengurus RW terpilih sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan oleh Kepala Desa.

Pasal 16

Syarat untuk dapat dipilih sebagai pengurus RW sebagaimana dimaksud dalam Pasal 15 ayat (3) antara lain:

- a. beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- b. setia dan taat terhadap Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 serta Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- c. penduduk RW setempat, minimal telah berdomisili 6 (enam) bulan berturut-turut di Desa tersebut;
- d. warga negara Republik Indonesia berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun atau telah/pernah menikah;
- e. berpendidikan minimal lulus Sekolah Dasar (SD) dan /atau sederajat;
- f. dapat membaca dan menulis serta berbahasa Indonesia;
- g. bukan perangkat desa;
- h. berkelakuan baik, jujur, adil, cakap dan berwibawa ;
- i. bebas narkoba;
- j. sehat jasmani dan rohani; dan
- k. tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan hukuman paling singkat 5 (lima) tahun.

Paragraf 4

HAK, KEWAJIBAN DAN LARANGAN

Pasal 17

(1) Setiap pengurus RW mempunyai hak:

- a. memilih dan/atau dipilih menjadi pengurus RW;
- b. menghadiri, menyatakan pendapat dan memberikan suara dalam rapat RW;
- c. mengusulkan diadakan rapat RW; dan
- d. mendapatkan biaya operasional sesuai dengan kemampuan keuangan anggaran pendapatan dan belanja Desa.

(2) Setiap pengurus RW mempunyai kewajiban:

- a. mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan mentaati segala peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- b. melaksanakan kehidupan demokrasi dalam penyelenggaraan organisasi RW;
- c. mempertahankan dan memelihara Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- d. menjaga dan memelihara nama baik RW;

- e. membina dan mengembangkan kerjasama sesama pengurus RW dan/atau antara pengurus RW dengan pemerintah Desa, lembaga kemasyarakatan lainnya yang ada di Desa;
- f. menyerap, menampung, menghimpun dan menindaklanjuti aspirasi masyarakat RW;
- g. menghormati nilai-nilai sosial budaya dan adat istiadat masyarakat RW;
- h. melaksanakan rapat dan keputusan RW;
- i. memberikan perlakuan, pelayanan yang adil dan/atau proporsional kepada anggota masyarakat RW; dan
- j. mempertanggungjawabkan segala kegiatan RW kepada anggota masyarakat RW.

(3) Setiap pengurus RW dilarang :

- a. merangkap jabatan sebagai perangkat Desa, anggota BPD atau pengurus Lembaga Kemasyarakatan Desa lainnya, kepengurusan Badan Usaha Milik Desa serta bukan merupakan pengurus salah satu partai politik;
- b. menjadi anggota salah satu partai politik;
- c. menyalahgunakan wewenang dan jabatannya; dan
- d. bersikap diskriminatif atau berlaku tidak adil terhadap kelompok masyarakat tertentu.

Paragraf 5
MASA BHAKTI
Pasal 18

Masa Bhakti Pengurus RW adalah selama 6 (enam) tahun terhitung sejak pengangkatan dan dapat dipilih kembali untuk periode berikutnya.

Bagian Ketiga
BAB V
TP PKK
Paragraf 1
PEMBENTUKAN
Pasal 19

- (1) Di Desa dibentuk TP PKK Desa, TP PKK Dusun, TP PKK RW, TP PKK RT dan Kelompok Dasa Wisma.
- (2) TP PKK Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) secara organisatoris memiliki keterikatan dengan TP PKK di tingkat Pusat, Propinsi, Kabupaten dan Kecamatan.

Paragraf 2
TUGAS DAN FUNGSI
Pasal 20

- (1) TP PKK Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 19 merupakan mitra pemerintah desa yang mempunyai tugas membantu dalam penyelenggaraan pemberdayaan masyarakat melalui Gerakan PKK di Desa.
- (2) Tugas Tim Penggerak PKK Desa sebagaimana dimaksud pada pasal 19 ayat (1) meliputi :
 - a. menyusun rencana kerja TP PKK desa sesuai dengan hasil rapat kerja daerah di tingkat Kabupaten;
 - b. menginformasikan, mengkomunikasikan dan mengkonsultasikan rencana kerja TP PKK Desa melalui Kepala Desa kepada Camat untuk diteruskan kepada Bupati melalui Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang membidangi urusan pembinaan pemerintahan desa dan pemberdayaan masyarakat selaku Pembina TP PKK, agar rencana kerja TP PKK Desa menjadi bagian tidak terpisahkan dari dokumen perencanaan pembangunan pada Pemerintah Daerah;
 - c. melaksanakan kegiatan sesuai jadwal yang disepakati;
 - d. menyuluh dan menggerakkan kelompok PKK Dusun, RW, RT dan Dasa Wisma agar dapat mewujudkan kegiatan yang telah disusun dan disepakati;
 - e. menggali, menggerakkan dan mengembangkan potensi masyarakat, khususnya keluarga untuk meningkatkan kesejahteraan keluarga sesuai dengan kebijaksanaan yang telah ditetapkan;
 - f. melaksanakan kegiatan penyuluhan kepada keluarga yang mencakup kegiatan bimbingan dan motivasi dalam upaya mencapai keluarga sejahtera;
 - g. mengadakan pembinaan dan bimbingan mengenai pelaksanaan program kerja;
 - h. berpartisipasi dalam pelaksanaan program instansi yang berkaitan dengan kesejahteraan keluarga di desa;
 - i. membuat laporan hasil kegiatan disampaikan kepada Pembina Tim Penggerak PKK Desa dan Ketua Tim Penggerak PKK Kecamatan;
 - j. melaksanakan tertib administrasi; dan
 - k. mengadakan konsultasi dengan Ketua dan anggota Pembina Tim Penggerak PKK Desa.

Pasal 21

Tim Penggerak PKK Desa dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 20 ayat (2) mempunyai fungsi:

- a. penyuluh, motivator dan penggerak masyarakat agar mau dan mampu melaksanakan program PKK; dan
- b. fasilitator, perencana, pelaksana, pengendali, pembina dan pembimbing TP PKK.

Paragraf 3 KEPENGURUSAN Pasal 22

(1) Susunan Tim Penggerak PKK Desa terdiri atas :

- a. pembina;
- b. ketua;
- c. wakil ketua;
- d. sekretaris dan para wakil sekretaris;
- e. bendahara dan para wakil bendahara; dan
- f. kelompok kerja.

(2) Dalam hal terdapat kegiatan khusus dapat dibentuk kelompok khusus sesuai dengan keperluan, tanpa menambah kelompok kerja baru, yang berada dalam lingkup sekretaris/ kelompok kerja yang bersangkutan.

(3) Ketua Pembina sebagaimana di maksud pada ayat (1) huruf a, dijabat oleh Kepala Desa;

(4) Ketua TP PKK Desa adalah istri Kepala Desa.

(5) Dalam hal Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tidak mempunyai istri maka Ketua TP PKK Desa adalah istri pejabat yang ditunjuk oleh Kepala Desa yang bersangkutan.

(6) Wakil ketua, sekretaris, bendahara dan anggota Tim Penggerak PKK Desa terdiri dari laki-laki atau perempuan bersifat sukarela yang mampu dan peduli terhadap upaya kesejahteraan keluarga dan tidak mewakili suatu organisasi, lembaga, dan partai politik.

Pasal 23

Syarat untuk dapat dipilih sebagai pengurus TP PKK Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 22 ayat (1) antara lain:

- a. penduduk desa setempat;
- b. warga Negara Republik Indonesia;
- c. beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;

- d. setia dan taat terhadap Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 serta Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- e. berpendidikan minimal lulus Sekolah Dasar (SD) dan / atau sederajat;
- f. mempunyai sifat sebagai relawan;
- g. peduli terhadap upaya pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga;
- h. berkelakuan baik, jujur, adil, cakap dan berwibawa ;
- i. menyediakan waktu yang cukup;
- j. sehat jasmani dan rohani;
- k. bebas narkoba;
- l. tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan hukuman penjara paling singkat 5 (lima) tahun.

Pasal 24

TP PKK Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 22 ayat (1), ditetapkan dan dilantik oleh Ketua TP PKK Kecamatan dan dikukuhkan oleh Kepala Desa selaku Ketua Pembina TP PKK Desa.

Paragraf 4

HAK DAN KEWAJIBAN

Pasal 25

- (1) Tim Penggerak PKK mempunyai hak:
 - a. menghadiri, menyatakan pendapat dalam berbagai rapat Gerakan PKK di Desa;
 - b. menyampaikan saran atau masukan di luar rapat sebagaimana dimaksud pada huruf a, baik diminta atau tidak diminta;
 - c. berinovasi dan mengembangkan kreativitas diri dalam mengelola dan mendukung keberhasilan pelaksanaan kegiatan gerakan PKK di Desa; dan
 - d. mendapatkan biaya operasional sesuai dengan kemampuan keuangan anggaran pendapatan dan belanja Desa.
- (2) Tim Penggerak PKK mempunyai kewajiban:
 - a. mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan mentaati segala peraturan perundang-undangan;
 - b. mempertahankan dan memelihara Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - c. menjaga dan memelihara nama baik gerakan PKK;
 - d. mematuhi dan melaksanakan kebijakan dan keputusan rapat Tim Penggerak PKK baik dari tingkat Pusat, Propinsi, Kabupaten, Kecamatan, dan Desa;
 - e. menghormati nilai-nilai sosial budaya dan adat istiadat yang berlaku di Desa;

- f. berpartisipasi aktif dalam berbagai kegiatan atau program gerakan PKK di Desa; dan
- g. mengembangkan dan memelihara kebersamaan sesama Tim Penggerak PKK dan/atau dengan lembaga kemasyarakatan lain dan pemerintah Desa berdasarkan asas kekeluargaan.

Paragraf 5
MASA BHAKTI
Pasal 26

Masa Bhakti Pengurus TP PKK adalah selama 6 (enam) tahun terhitung sejak pengangkatan dan dapat dipilih kembali untuk periode berikutnya.

Bagian Empat
BAB VI
KARANG TARUNA
Paragraf 1
PEMBENTUKAN
Pasal 27

- (1) Di Desa dibentuk Karang Taruna secara berjenjang sesuai dengan tingkatan meliputi Karang Taruna Desa, Karang Taruna Dusun, Karang Taruna RW dan Karang Taruna RT.
- (2) Keanggotaan Karang Taruna sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak membeda-bedakan asal keturunan, golongan, suku, budaya, jenis kelamin, kedudukan sosial, dan politik maupun agama.

Paragraf 2
TUGAS DAN FUNGSI
Pasal 28

- (1) Karang Taruna mempunyai tugas bersama-sama dengan Pemerintah, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah, Pemerintah Daerah, dan masyarakat untuk menyelenggarakan pembinaan generasi muda dan menyelenggarakan kesejahteraan sosial.
- (2) Pembinaan generasi muda dan penyelenggaraan kesejahteraan sosial sebagaimana tersebut pada ayat (1) meliputi :
 - a. peningkatan manajemen organisasi Karang taruna;
 - b. peningkatan sarana dan prasarana kegiatan Karang Taruna;
 - c. peningkatan usaha kesejahteraan sosial Karang Taruna;
 - d. peningkatan usaha ekonomi produktif Karang Taruna;
 - e. peningkatan kegiatan rekreasi, olah raga, kesenian dan edukasi Karang Taruna; dan
 - f. pengembangan jejaring kerja Karang Taruna, dll sesuai kebutuhan.

Pasal 29

Tugas Karang Taruna sebagaimana dimaksud pada Pasal 28, antara lain:

- a. menyusun rencana kerja Karang Taruna dengan didampingi Pengurus Karang Taruna Kecamatan;
- b. melaksanakan rencana kerja sebagaimana dimaksud pada huruf a. dan program kerja lainnya yang dilaksanakan bersama pemerintah serta komponen terkait lainnya sesuai peraturan yang berlaku;
- c. melaksanakan penyuluhan, bimbingan dan motivasi kepada generasi muda warga Karang Taruna serta tokoh masyarakat;
- d. menggerakkan generasi muda yang ada di Desa demi terlaksananya kegiatan yang telah ditetapkan;
- e. menanggulangi berbagai masalah kesejahteraan sosial yang dihadapi generasi muda dan mengembangkan potensi generasi muda di Desa;
- f. membuat laporan hasil kegiatan kepada Ketua Karang Taruna Kecamatan;
- g. melaksanakan tertib administrasi;
- h. melaksanakan konsultasi dan koordinasi dengan pemerintah Desa, Pengurus Karang Taruna Kecamatan, Pengurus Karang Taruna Kabupaten dan lembaga lain terkait dalam melaksanakan program kerja Karang Taruna.

Pasal 30

Karang Taruna dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 29 mempunyai fungsi :

- a. mencegah timbulnya masalah kesejahteraan sosial, khususnya generasi muda;
- b. menyelenggarakan kegiatan usaha kesejahteraan sosial meliputi rehabilitasi sosial, perlindungan sosial, jaminan sosial, pemberdayaan sosial, dan diklat setiap anggota masyarakat terutama generasi muda;
- c. meningkatkan Usaha Ekonomi Produktif;
- d. menumbuhkan, memperkuat, dan memelihara kesadaran dan tanggung jawab sosial setiap anggota masyarakat terutama generasi muda untuk berperan secara aktif dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial;
- e. menumbuhkan, memperkuat, dan memelihara kearifan lokal, dan
- f. memelihara dan memperkuat semangat kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan tegaknya Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Paragraf 3 KEPENGURUSAN Pasal 31

- (1) Pengurus Karang Taruna dipilih, ditetapkan, dan disahkan dalam musyawarah dan mufakat oleh warga Karang Taruna di Desa.

- (2) Susunan pengurus Karang Taruna sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri dari :
 - a. ketua;
 - b. wakil ketua;
 - c. sekretaris;
 - d. bendahara; dan
 - e. seksi-seksi
- (3) Seksi-seksi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf e dapat dibentuk sesuai kebutuhan.
- (4) Pemilihan pengurus Karang Taruna sebagaimana dimaksud pada ayat (1) difasilitasi oleh pemerintah Desa.
- (5) Pengurus Karang Taruna Desa terpilih dikukuhkan oleh Kepala Desa.

Pasal 32

Syarat untuk dapat dipilih dan diangkat sebagai pengurus Karang Taruna antara lain:

- a. bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- b. setia dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- c. berpendidikan minimal lulus Sekolah dasar (SD) dan /atau sederajat;
- d. memiliki pengetahuan, keterampilan berorganisasi, kemauan dan kemampuan, dan pengabdian di bidang kesejahteraan sosial;
- e. warga penduduk setempat dan bertempat tinggal tetap;
- f. berumur 17 tahun sampai dengan 45 tahun;
- g. berkelakuan baik, jujur, adil cakap dan berwibawa;
- h. sehat jasmani dan rohani;
- i. bebas narkoba;
- j. tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan hukuman penjara paling singkat 5 (lima) tahun;

Paragraf 4 HAK DAN KEWAJIBAN Pasal 33

- (1) Setiap pengurus Karang Taruna mempunyai hak:
 - a. memilih dan/atau dipilih menjadi pengurus Karang Taruna;
 - b. menghadiri, menyatakan pendapat dan memberikan suara dalam berbagai forum Karang Taruna;
 - c. menyampaikan saran atau masukan di luar rapat sebagaimana dimaksud pada huruf b baik diminta maupun tidak diminta;

- d. mengusulkan diadakan rapat pengurus; dan
 - e. biaya operasional sesuai dengan kemampuan keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
- (2) Setiap pengurus Karang Taruna mempunyai kewajiban:
- a. mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan mentaati segala peraturan perundang-undangan;
 - b. melaksanakan demokrasi dalam tatanan kehidupan organisasi Karang Taruna;
 - c. mempertahankan, menjaga dan memelihara nama baik Karang Taruna;
 - d. membina dan mengembangkan kerja sama sesama pengurus Karang Taruna dan/atau dengan pemerintah Desa, BPD dan lembaga kemasyarakatan lainnya yang ada di Desa;
 - e. menyerap, menampung, menghimpun dan menyalurkan aspirasi anggota atau warga Karang Taruna;
 - f. menghormati nilai-nilai sosial budaya dan adat istiadat masyarakat Desa;
 - g. melaksanakan kebijakan sebagai hasil keputusan forum Karang Taruna;
 - h. mempertanggung jawabkan segala hasil kegiatan Karang Taruna kepada anggota atau warga Karang Taruna;
 - i. menyusun rencana kerja Karang Taruna dengan didampingi Pengurus Karang Taruna Kecamatan;
 - j. melaporkan hasil kegiatan Karang Taruna kepada Karang Taruna Kecamatan; dan
 - k. melaksanakan konsultasi dan koordinasi dengan Pemerintah Desa dan Pengurus Karang Taruna di atasnya.

Paragraf 5
MASA BHAKTI
Pasal 34

Masa Bhakti Pengurus Karang Taruna adalah selama 3 (tiga) tahun terhitung sejak pengangkatan dan dapat dipilih kembali untuk periode berikutnya.

Bagian Kelima
BAB VII
POSYANDU
Paragraf 1
PEMBENTUKAN
Pasal 35

- (1) Posyandu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2) huruf e dibentuk atas prakarsa Pemerintah Desa dan/atau masyarakat.

- (2) Pembentukan Posyandu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan di lingkungan penduduk setempat, dengan ketentuan paling sedikit terdapat 200 (dua ratus) anak berumur di bawah lima tahun (Balita) dan paling banyak 250 (dua ratus lima puluh) anak berumur di bawah lima tahun (Balita).
- (3) Pendirian Posyandu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa.
- (4) Pembentukan Posyandu bersifat fleksibel, dikembangkan sesuai kebutuhan, permasalahan, dan kemampuan sumber daya.
- (5) Selain pembentukan Posyandu sebagaimana dimaksud dalam ayat (1), di desa wajib dibentuk Kelompok Kerja Posyandu.
- (6) Ketentuan mengenai pembentukan Kelompok Kerja Posyandu sebagaimana dimaksud pada ayat (5) diatur lebih lanjut dalam Peraturan Desa.

Pasal 36

Pembentukan Posyandu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 35 ayat (1) memperhatikan prinsip:

- a. musyawarah mufakat;
- b. struktur organisasi ramping, sederhana, dan kaya fungsi;
- c. kesetaraan;
- d. keanggotaanya fungsional berdasarkan kompetensi masing-masing unsur, sehingga ada kejelasan fungsi dan peran masing-masing dalam Posyandu;
- e. menjalankan prinsip koordinasi dan konsultasi; dan
- f. memanfaatkan sumber daya yang ada di masyarakat

Paragraf 2

LOKASI DAN KEDUDUKAN

Pasal 37

- (1) Posyandu berada di setiap desa.
- (2) Posyandu diselenggarakan pada tempat yang mudah dijangkau oleh masyarakat.
- (3) Tempat penyelenggaraan Posyandu sebagaimana dimaksud pada ayat (2) antara lain berada di rumah warga, halaman rumah, balai desa, balai RT/RW/dusun, kios di pasar, salah satu ruangan perkantoran, atau tempat khusus yang dibangun secara swadaya oleh masyarakat.
- (4) Dalam hal diperlukan dan berdasarkan pada pertimbangan kemampuan, kondisi geografis dan keterbatasan akses masyarakat dapat dibentuk Posyandu baru pada lokasi tertentu.

Pasal 38

- (1) Kedudukan Posyandu terhadap pemerintahan desa adalah sebagai wadah pemberdayaan masyarakat di bidang kesehatan dan sosial dasar lainnya yang secara kelembagaan dibina oleh pemerintahan desa.
- (2) Kedudukan Posyandu terhadap Pokja Posyandu adalah sebagai satuan organisasi yang mendapat binaan aspek administratif, keuangan, dan program dari Pokja.
- (3) Kedudukan Posyandu terhadap UKBM dan berbagai lembaga kemasyarakatan/LSM Desa yang bergerak di bidang kesehatan dan sosial dasar lainnya adalah sebagai mitra.
- (4) Kedudukan Posyandu terhadap Forum Peduli Kesehatan Kecamatan adalah sebagai satuan organisasi yang mendapat arahan dan dukungan sumberdaya dari Forum Peduli Kesehatan Kecamatan.
- (5) Kedudukan Posyandu terhadap Puskesmas adalah sebagai wadah pemberdayaan masyarakat di bidang kesehatan yang secara teknis medis dibina oleh Puskesmas.

Paragraf 3 TUGAS DAN FUNGSI Pasal 39

Posyandu mempunyai tugas:

- a. memberikan layanan kesehatan dasar kepada masyarakat desa; dan
- b. melaksanakan pengintegrasian layanan sosial dasar kepada masyarakat desa.

Pasal 40

- (1) Layanan kesehatan dasar sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39 huruf a meliputi:
 - a. pelayanan kesehatan ibu dan anak (KIA);
 - b. Keluarga Berencana (KB);
 - c. imunisasi;
 - d. gizi; dan
 - e. penanggulangan dan pencegahan diare.
- (2) Pengintegrasian layanan sosial dasar sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39 huruf b meliputi:
 - a. pembinaan gizi dan kesehatan ibu dan anak;
 - b. pengendalian penyakit dan penyehatan lingkungan;
 - c. perilaku hidup bersih dan sehat;
 - d. kesehatan lanjut usia;
 - e. BKB;

- f. Pos PAUD;
- g. percepatan penganekaragaman konsumsi pangan;
- h. pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil dan penyandang masalah kesejahteraan sosial;
- i. kesehatan reproduksi remaja; dan
- j. peningkatan ekonomi keluarga.

Pasal 41

Uraian Tugas Pengurus Posyandu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39 antara lain :

- a. menyebarluaskan hari buka Posyandu melalui pertemuan warga setempat;
- b. mempersiapkan tempat pelaksanaan Posyandu;
- c. mempersiapkan sarana Posyandu;
- d. melakukan pembagian tugas antar kader;
- e. berkoordinasi dengan petugas kesehatan dan petugas lainnya;
- f. mempersiapkan bahan PMT penyuluhan;
- g. melaksanakan pendaftaran pengunjung Posyandu;
- h. melaksanakan penimbangan balita dan ibu hamil yang berkunjung ke Posyandu;
- i. mencatat hasil penimbangan di buku KIA atau KMS dan mengisi buku register Posyandu;
- j. pengukuran LILA pada ibu hamil dan WUS;
- k. melaksanakan kegiatan penyuluhan dan konseling kesehatan dan gizi sesuai dengan hasil penimbangan serta memberikan PMT;
- l. membantu petugas kesehatan memberikan pelayanan kesehatan dan KB sesuai kewenangannya;
- m. setelah pelayanan Posyandu selesai, kader bersama petugas kesehatan melengkapi pencatatan dan membahas hasil kegiatan serta tindak lanjut.
- n. mengadakan pemutakhiran data sasaran Posyandu: ibu hamil, ibu nifas dan ibu menyusui serta bayi dan anak balita;
- o. membuat diagram batang (balok) SKDN tentang jumlah semua balita yang bertempat tinggal di wilayah kerja Posyandu, jumlah balita yang mempunyai Kartu Menuju Sehat (KMS) atau Buku KIA, jumlah balita yang datang pada hari buka Posyandu dan jumlah balita yang timbangan berat badannya naik;
- p. melakukan tindak lanjut terhadap sasaran yang tidak datang dan sasaran yang memerlukan penyuluhan lanjutan.
- q. memberitahukan kepada kelompok sasaran agar berkunjung ke Posyandu saat hari buka;

- r. melakukan kunjungan tatap muka ke tokoh masyarakat, dan menghadiri pertemuan rutin kelompok masyarakat atau organisasi keagamaan.

Pasal 42

Posyandu dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39 mempunyai fungsi:

- a. sebagai wadah pemberdayaan masyarakat dalam alih informasi dan keterampilan dari petugas kepada masyarakat dan antar sesama masyarakat dalam mempercepat penurunan Angka Kematian Ibu (AKI), Angka Kematian Bayi (AKB); dan Angka Kematian Balita (AKABA);
- b. sebagai wadah mendekatkan layanan kesehatan dasar, terutama dalam penurunan AKI, AKB, dan AKABA;
- c. sebagai wadah mendekatkan layanan sosial dasar, terutama dalam rangka percepatan penganekaragaman konsumsi pangan, pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil dan penyandang masalah kesejahteraan sosial khusus kepada keluarga bermasalah sosial psikologis, serta peningkatan ekonomi keluarga.

Paragraf 4

SASARAN PENGINTEGRASIAN

Pasal 43

- (1) Pengintegrasian layanan sosial dasar dilakukan apabila 5 (lima) kegiatan utama layanan kesehatan dasar telah dilaksanakan dengan baik dengan cakupan di atas 50%, serta tersedia sumber daya yang mendukung.
- (2) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf a ditujukan kepada ibu, bayi dan balita.
- (3) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf b ditujukan kepada keluarga dan masyarakat.
- (4) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf c ditujukan kepada keluarga dan masyarakat.
- (5) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf d ditujukan kepada:
 - a. pra lanjut usia dengan usia 45 (empat puluh lima) sampai usia 59 (lima puluh Sembilan) tahun;
 - b. lanjut usia dengan usia lebih dari 60 (enam puluh) tahun; dan
 - c. lanjut usia resiko tinggi dengan usia 60 (enam puluh) tahun dengan keluhan atau lebih dari 70 (tujuh puluh tahun).
- (6) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf e ditujukan kepada anak usia 0 (nol) sampai dengan 5 (lima) tahun dan ibu hamil.

- (7) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf f ditujukan kepada anak usia 0 (nol) sampai dengan 6 (enam) tahun.
- (8) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf g ditujukan kepada kepada ibu dan keluarga.
- (9) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf h ditujukan secara umum kepada keluarga dan secara khusus kepada keluarga bermasalah sosial psikologis.
- (10) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf i ditujukan kepada remaja dengan usia 12 sampai dengan 21 tahun.
- (11) Sasaran pengintegrasian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf j ditujukan kepada keluarga.

Paragraf 5

JENIS LAYANAN

Pasal 44

- (1) Jenis layanan pembinaan gizi dan kesehatan ibu dan anak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf a meliputi:
 - a. suplementasi gizi mikro;
 - b. penyuluhan gizi seimbang, konseling makanan bayi dan balita;
 - c. pelayanan gizi meliputi pemantauan pertumbuhan, pemberian vitamin, pemberian makanan tambahan, penyuluhan , komunikasi informasi dan edukasi gizi;
 - d. pemeriksaan tinggi badan dan berat badan, ukur lingkar lengan atas, tekanan darah, tinggi fundus uteri, pemberian tablet tambah darah, bila diperlukan imunisasi toxoid tetanus, konseling, pemeriksaan kehamilan bagi ibu hamil;
 - e. layanan Keluarga Berencana berupa suntik, pil dan kondom;
 - f. sosialisasi program perencanaan persalinan dan pencegahan komplikasi;
 - g. pemberian Imunisasi dasar 0 (nol) sampai 9 (sembilan) bulan;
 - h. pemantauan stimulasi deteksi dan intervensi dini tumbuh kembang pada usia 3 (tiga), 6 (enam), 9 (sembilan) dan 12 (dua belas) bulan dan anak usia kurang dari 1 (satu) tahun minimal 2 (dua) kali dalam setahun; dan
 - i. konseling dan penyuluhan mengenai perawatan bayi baru lahir, tanda-tanda bahaya pada bayi dan balita.
- (2) Jenis layanan pengendalian penyakit dan penyehatan lingkungan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf b meliputi:
 - a. imunisasi;
 - b. lingkungan bersih sehat; dan
 - c. penanggulangan HIV/AIDS, Malaria, TB, DBD.

- (3) Jenis layanan perilaku hidup bersih dan sehat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf c meliputi:
 - a. penyuluhan; dan
 - b. kunjungan rumah.
- (4) Jenis layanan kesehatan lanjut usia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf d meliputi:
 - a. *screening* kesehatan per 3 (tiga) bulan sekali meliputi pemeriksaan laboratorium HB, gula darah, gangguan ginjal;
 - b. pemeriksaan kemandirian, gangguan emosional, indeks massa tubuh, tekanan darah;
 - c. pemberian makanan tambahan lansia, senam lanjut usia, penyuluhan, pemberian pengobatan secara symptomatic, binaan kerohanian, keterampilan, dan rekreasi.
- (5) Jenis layanan BKB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf e meliputi:
 - a. penyuluhan kepada keluarga/orang tua tentang kesehatan, gizi, perawatan, pengasuhan;
 - b. stimulasi aspek-aspek perkembangan anak menggunakan alat permainan edukatif; dan
 - c. rujukan bila anak mengalami gangguan tumbuh kembang.
- (6) Jenis layanan Pos PAUD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf f meliputi stimulasi pendidikan.
- (7) Jenis layanan percepatan penganekaragaman konsumsi pangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf g meliputi sosialisasi konsumsi pangan beragam, bergizi berimbang dan aman berbasis sumber daya lokal, penempelan poster, leaflet serta pemutaran VCD.
- (8) Jenis layanan pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil dan penyandang masalah kesejahteraan sosial sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf h meliputi konsultasi, informasi, advokasi dan rujukan.
- (9) Jenis layanan kesehatan reproduksi remaja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf i meliputi penyuluhan, konseling, informasi, dan advokasi kesehatan reproduksi remaja.
- (10) Jenis layanan peningkatan ekonomi keluarga sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 ayat (2) huruf j meliputi simpan pinjam yang khusus dilakukan oleh kelompok perempuan, koperasi, pelatihan dan keterampilan peningkatan ekonomi keluarga.

Paragraf 6
Pemberi Layanan
Pasal 45

- (1) Pemberi layanan pembinaan gizi dan kesehatan ibu dan anak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (1) huruf a, huruf b dan huruf c diberikan oleh keluarga, tenaga kesehatan dan kader.
- (2) Pemberi layanan pembinaan gizi dan kesehatan ibu dan anak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (1) huruf d, huruf e, huruf f dan huruf g diberikan oleh tenaga kesehatan dan gizi
- (3) Pemberi layanan pembinaan gizi dan kesehatan ibu dan anak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (1) huruf h dan huruf i diberikan oleh tenaga kesehatan dan kader terlatih.

Pasal 46

Pemberi layanan pengendalian penyakit dan penyehatan lingkungan anak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (2) diberikan oleh tenaga kesehatan.

Pasal 47

Pemberi layanan prilaku hidup bersih dan sehat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (3) diberikan oleh tenaga kesehatan dan kader.

Pasal 48

- (1) Pemberi layanan kesehatan lanjut usia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (4) huruf a diberikan oleh tenaga kesehatan
- (2) Pemberi layanan kesehatan lanjut usia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (4) huruf b diberikan oleh tenaga kesehatan dan kader terlatih.
- (3) Pemberi layanan kesehatan lanjut usia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (4) huruf c diberikan oleh tenaga kesehatan dan kader.

Pasal 49

Pemberi layanan BKB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (5) diberikan oleh kader.

Pasal 50

Pemberi layanan Pos PAUD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (6) diberikan oleh kader Pos PAUD.

Pasal 51

Pemberi layanan percepatan penganekaragaman konsumsi pangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (7) diberikan oleh penyuluh, kader pangan dan tim pangan.

Pasal 52

Pemberi layanan pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil dan penyandang masalah kesejahteraan sosial sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (8) diberikan oleh:

- a. Pekerja sosial yang meliputi tokoh agama, tokoh adat, tokoh masyarakat, dan psikologi; dan
- b. tenaga kesejahteraan sosial kecamatan.

Pasal 53

Pemberi layanan kesehatan reproduksi remaja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (9) diberikan oleh kader.

Pasal 54

Pemberi layanan peningkatan ekonomi keluarga sebagaimana dimaksud dalam Pasal 44 ayat (10) diberikan oleh kader.

Paragraf 7 INSTANSI TEKNIS PEMBINA Pasal 55

Instansi teknis pembina merupakan Organisasi Perangkat Daerah yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan kegiatan layanan sosial dasar di Posyandu.

Pasal 56

- (1) Perangkat Daerah yang membidangi kesehatan sebagai Instansi teknis pembina pada pembinaan gizi dan kesehatan ibu dan anak, pengendalian penyakit dan penyehatan lingkungan dan perilaku hidup bersih dan sehat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf a, huruf b dan huruf c.
- (2) Perangkat Daerah yang membidangi kesehatan dan sosial sebagai Instansi teknis pembina pada kesehatan lanjut usia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf d.

- (3) Perangkat Daerah yang membidangi Pemberdayaan Perempuan dan Keluarga Berencana sebagai Instansi teknis pembina pada BKB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf e.
- (4) Perangkat Daerah yang membidangi pendidikan sebagai Instansi teknis pembina pada pendidikan anak usia dini sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf f.
- (5) Perangkat Daerah yang membidangi ketahanan pangan sebagai Instansi teknis pembina pada percepatan penganeekaragaman konsumsi pangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf g.
- (6) Perangkat Daerah yang membidangi permasalahan sosial sebagai Instansi teknis pembina pada pemberdayaan fakir miskin, komunitas adat terpencil dan penyandang masalah kesejahteraan sosial sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf h.
- (7) Perangkat Daerah yang membidangi Pemberdayaan Perempuan dan Keluarga Berencana sebagai Instansi teknis pembina pada kesehatan reproduksi remaja sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf i.
- (8) Perangkat Daerah yang membidangi Pemberdayaan Masyarakat sebagai Instansi teknis pembina pada peningkatan ekonomi keluarga sebagaimana dimaksud dalam Pasal 40 huruf j.

Paragraf 8
KEPENGURUSAN
Pasal 57

- (1) Pengurus Posyandu dipilih secara musyawarah mufakat dari dan oleh anggota masyarakat di wilayah yang bersangkutan.
- (2) Kriteria pengurus Posyandu sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) diutamakan sebagai berikut:
 - a. berasal dari para dermawan dan tokoh masyarakat setempat;
 - b. memiliki semangat pengabdian, berinisiatif tinggi dan mampu memotivasi masyarakat;
 - c. bersedia bekerja secara sukarela bersama masyarakat.
- (3) Pemilihan pengurus Posyandu sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dapat difasilitasi oleh pemerintah Desa.
- (4) Susunan pengurus Posyandu terdiri dari :
 - a. ketua;
 - b. sekretaris;
 - c. bendahara ; dan
 - d. kader merangkap anggota, minimal 5 (lima) orang kader.
- (5) Hasil pemilihan Pengurus Posyandu sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) dituangkan dalam Berita Acara.

- (6) Pengurus Posyandu terpilih sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) ditetapkan oleh Kepala Desa.

Pasal 58

Syarat untuk dapat dipilih sebagai pengurus posyandu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 58 ayat (1) antara lain:

- a. beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- b. setia, taat terhadap Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- c. bisa membaca dan menulis serta berbahasa Indonesia;
- d. warga Negara Republik Indonesia serendah-rendahnya berusia 17 (tujuh belas tahun);
- e. penduduk setempat;
- f. berkelakuan baik dan jujur;
- g. mempunyai kemauan, kemampuan dan kepedulian;
- h. sehat jasmani dan rohani; dan
- i. bersedia bekerja secara sukarela;

Paragraf 9

Hak, Kewajiban dan Larangan Pasal 59

- (1) Setiap pengurus Posyandu mempunyai hak:
- a. memilih dan/atau dipilih menjadi pengurus Posyandu; dan
 - b. memperoleh biaya operasional sesuai dengan kemampuan keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
- (2) Setiap pengurus Posyandu mempunyai kewajiban:
- a. mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan menaati segala peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - b. melaksanakan kehidupan demokrasi dalam penyelenggaraan organisasi;
 - c. mempertahankan dan memelihara Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - d. menjaga dan memelihara nama baik Posyandu;
 - e. membina dan mengembangkan kerjasama sesama pengurus Posyandu dan/atau antara pengurus Posyandu dengan pemerintah Desa, lembaga kemasyarakatan lainnya yang ada di Desa; dan
 - f. melaksanakan pelayanan kesehatan dasar dan pelayanan sosial dasar di Posyandu.
- (3) Setiap pengurus Posyandu dilarang :
- a. menyalahgunakan wewenang dan jabatannya; dan

- b. bersikap diskriminatif atau berlaku tidak adil terhadap kelompok masyarakat tertentu.

Paragraf 10
MASA BHAKTI
Pasal 60

Masa Bhakti Pengurus Posyandu adalah selama 6 (enam) tahun dan dapat dipilih kembali untuk periode berikutnya.

Bagian Keenam

BAB VIII
LEMBAGA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA (LPMD)
Paragraf 1
PEMBENTUKAN
Pasal 61

- (1) Di Desa dibentuk LPMD.
- (2) LPMD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan lembaga pemberdayaan yang bersifat lokal, aspiratif, demokratis, yang secara organisatoris membantu Kepala Desa dibidang perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian pembangunan desa.

Pasal 62

LPMD mempunyai tugas membantu pemerintah desa dalam menyusun rencana pembangunan secara partisipatif, menggerakkan swadaya gotong royong masyarakat, melaksanakan dan mengendalikan pembangunan.

Pasal 63

LPMD dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 62 mempunyai fungsi :

- a. penampungan dan penyaluran aspirasi masyarakat dalam pembangunan;
- b. penanaman dan pemupukan rasa persatuan dan kesatuan masyarakat dalam kerangka memperkokoh Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- c. peningkatan kualitas dan percepatan pelayanan pemerintah kepada masyarakat;
- d. penyusunan rencana, pelaksanaan, pengendalian, pelestarian dan pengembangan hasil-hasil pembangunan secara partisipatif;
- e. penumbuhkembangan dan penggerak prakarsa, partisipasi serta swadaya gotong royong masyarakat;
- f. penggali, pendayagunaan dan pengembangan potensi sumber daya serta keserasian lingkungan hidup.

Paragraf 2
KEPENGURUSAN
Pasal 64

- (1) Pengurus LPMD berasal dari anggota masyarakat yang ada di Desa setempat yang mempunyai kemampuan, kemauan, dan kepedulian untuk membantu pemerintah Desa dalam usaha memberdayakan masyarakat Desa.
- (2) Susunan pengurus LPMD terdiri dari:
 - a. ketua;
 - b. wakil ketua;
 - c. sekretaris;
 - d. bendahara; dan
 - e. seksi-seksi.
- (3) Seksi-seksi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf e, disesuaikan dengan kebutuhan Desa.

Pasal 65

Syarat untuk dapat dipilih sebagai pengurus LPMD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 64 ayat (1) antara lain:

- a. beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- b. setia, taat terhadap Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- c. pendidikan minimal SLTP atau sederajat;
- d. warga Negara Republik Indonesia, paling rendah berusia 20 (dua puluh) tahun atau telah/pernah menikah;
- e. penduduk setempat, minimal telah berdomisili 6 (enam) bulan secara berturut-turut di desa tersebut;
- f. berkelakuan baik, jujur, adil, cakap dan berwibawa;
- g. mempunyai kemauan, kemampuan dan kepedulian;
- h. sehat jasmani dan rohani;
- i. bebas narkoba, dan
- j. tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan hukuman paling singkat 5 (lima) tahun.

Pasal 66

- (1) Calon pengurus LPMD diusulkan dari dan oleh masing-masing dusun yang ada di Desa.
- (2) Calon pengurus LPMD yang diusulkan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dipilih secara musyawarah dan mufakat atau secara demokratis oleh masyarakat setempat.

- (3) Dalam melaksanakan pemilihan pengurus LPMD sebagaimana dimaksud pada ayat (2) pemerintah Desa wajib memfasilitasi.
- (4) Pengurus LPMD terpilih ditetapkan dengan keputusan Kepala Desa.

Paragraf 3
HAK, KEWAJIBAN DAN LARANGAN
Pasal 67

- (1) Setiap pengurus LPMD mempunyai hak :
 - a. dipilih sebagai pengurus LPMD;
 - b. menghadiri, menyatakan pendapat dan memberikan suara dalam rapat LPMD; dan
 - c. mengusulkan diadakan rapat LPMD ; dan
 - d. mendapatkan biaya operasional sesuai dengan kemampuan keuangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
- (2) Setiap pengurus LPMD mempunyai kewajiban :
 - a. mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan mentaati segala peraturan perundang-undangan;
 - b. melaksanakan kehidupan demokrasi dalam penyelenggaraan organisasi LPMD;
 - c. mempertahankan & memelihara Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - d. memelihara dan menjaga nama baik LPMD;
 - e. membina dan mengembangkan kerja sama sesama pengurus LPMD dan/atau antara pengurus LPMD dengan lembaga kemasyarakatan lain, BPD maupun pemerintah Desa;
 - f. menyerap, menampung, menghimpun dan menindak lanjuti aspirasi masyarakat Desa di bidang pembangunan;
 - g. menghormati nilai-nilai sosial budaya dan adat istiadat yang ada di Desa;
 - h. melaksanakan rapat LPMD sekurang-kurangnya 3 (tiga) bulan sekali;
 - i. melaksanakan hasil keputusan LPMD dengan penuh tanggung jawab; dan
 - j. mempertanggungjawabkan segala kegiatan LPMD kepada pemerintah Desa dan masyarakat Desa.

Pasal 68

Pengurus Lembaga Kemasyarakatan Desa dilarang :

- a. merangkap jabatan sebagai perangkat Desa, anggota BPD atau pengurus Lembaga Kemasyarakatan lainnya serta kepengurusan Badan Usaha Milik Desa serta bukan merupakan pengurus salah satu partai politik;

- b. menjadi anggota salah satu partai politik;
- c. menyalahgunakan wewenang dan jabatannya; dan
- d. bersikap diskriminatif atau berlaku tidak adil terhadap kelompok masyarakat tertentu.

Paragraf 4
MASA BAKTI
Pasal 69

Masa bakti pengurus LPMD adalah selama 6 (enam) tahun, terhitung sejak pengangkatan dan dapat dipilih kembali untuk periode berikutnya.

Bagian Ketujuh

BAB IX

LEMBAGA KEMASYARAKATAN LAINNYA

Paragraf 1
PEMBENTUKAN
Pasal 70

Lembaga Kemasyarakatan Lainnya di Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2) huruf g dapat dibentuk sepanjang dibutuhkan dan diakui keberadaannya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB X

PEMBERHENTIAN

Pasal 71

- (1) Pengurus Lembaga Kemasyarakatan Desa berhenti karena:
 - a. meninggal dunia;
 - b. permintaan sendiri; atau
 - c. diberhentikan.
- (2) Pengurus Lembaga Kemasyarakatan Desa diberhentikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c, karena :
 - a. berakhir masa kepengurusannya;
 - b. tidak dapat melaksanakan tugas secara berkelanjutan atau berhalangan tetap secara berturut-turut selama 6 (enam) bulan;
 - c. tidak lagi memenuhi syarat sebagai pengurus lembaga kemasyarakatan desa; dan/atau
 - d. melanggar larangan dan/atau kewajiban;
- (3) Pemberhentian Pengurus Lembaga Kemasyarakatan Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa.

BAB XI
TATA KERJA

Pasal 72

- (1) Tata kerja lembaga kemasyarakatan yang ada di Desa mengacu dan berpedoman pada aturan-aturan internal yang ada dan berlaku sah di masing-masing Lembaga Kemasyarakatan Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2).
- (2) Di samping aturan atau kaidah internal sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dalam melaksanakan tugas, fungsi dan kewajibannya, Lembaga Kemasyarakatan Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2) berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang mengaturnya.
- (3) Masing-masing lembaga kemasyarakatan Desa dalam menjalankan tata kerjanya di samping mendasarkan pada ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2), juga harus merujuk pada peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku dan menghormati etika serta nilai-nilai budaya yang hidup, tumbuh dan berkembang di masyarakat.

BAB XII
HUBUNGAN KERJA
Pasal 73

- (1) Hubungan kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa dengan Pemerintahan Desa bersifat kemitraan, konsultatif dan koordinatif.
- (2) Hubungan kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa dengan Lembaga Kemasyarakatan lainnya di desa bersifat koordinatif dan konsultatif.
- (3) Hubungan kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa dengan pihak ketiga di desa bersifat kemitraan.

BAB XIII
PEMBINAAN DAN PENGAWASAN
Pasal 74

- (1) Pemerintah Daerah wajib membina dan mengawasi Lembaga Kemasyarakatan Desa.
- (2) Camat dan Pemerintah Desa wajib membina dan mengawasi Lembaga Kemasyarakatan Desa.

Pasal 75

Pembinaan dan pengawasan Pemerintah Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 74 ayat (1), meliputi:

- a. memberikan pedoman teknis pelaksanaan dan pengembangan Lembaga Kemasyarakatan;
- b. memberikan pedoman penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
- c. menetapkan bantuan pembiayaan alokasi dana untuk pembinaan dan pengembangan Lembaga Kemasyarakatan;
- d. memberikan bimbingan, supervisi dan konsultasi perencanaan serta pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan;
- e. melakukan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan;
- f. menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan bagi Lembaga Kemasyarakatan; dan
- g. memberikan penghargaan atas prestasi yang dilaksanakan Lembaga Kemasyarakatan

Pasal 76

Pembinaan dan Pengawasan Camat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 74 ayat (2), meliputi :

- a. memfasilitasi penyusunan Peraturan Desa yang berkaitan dengan Lembaga Kemasyarakatan;
- b. memfasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan kewajiban Lembaga Kemasyarakatan;
- c. memfasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
- d. memfasilitasi pelaksanaan pemberdayaan masyarakat;
- e. memfasilitasi kerja sama antar Lembaga Kemasyarakatan dan kerja sama Lembaga Kemasyarakatan dengan pihak ketiga;
- f. memfasilitasi bantuan teknis dan pendampingan kepada Lembaga Kemasyarakatan; dan
- g. memfasilitasi koordinasi unit kerja pemerintahan dalam pengembangan Lembaga Kemasyarakatan.

BAB XIV

PENDANAAN

Pasal 77

Pendanaan Lembaga Kemasyarakatan Desa dapat bersumber dari :

- a. swadaya masyarakat;
- b. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;
- c. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
- d. bantuan Pemerintah;
- e. bantuan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah; dan
- f. bantuan lain yang sah menurut hukum dan tidak mengikat.

BAB XV
KETENTUAN PERALIHAN
Pasal 78

Pada saat Peraturan Desa ini mulai berlaku, Lembaga Kemasyarakatan Desa yang ada tetap menjalankan tugasnya sampai dengan berakhirnya periode kepengurusan.

BAB XVI
KETENTUAN PENUTUP
Pasal 79

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.
Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dengan penempatannya dalam Berita Desa, Desa Pengkol Kecamatan Penawangan Kabupaten Grobogan.

Ditetapkan di Pengkol
pada tanggal 04 Pebruari 2020
KEPALA DESA PENGKOL,



Diundangkan di Pengkol
pada tanggal 04 Pebruari 2020

SEKRETARIS DESA PENGKOL,



LEMBARAN DESA PENGKOL TAHUN 2020 NOMOR 03

**BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
DESA PENGKOL KECAMATAN PENAWANGAN
KABUPATEN GROBOGAN**

**KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
DESA PENGKOL KECAMATAN PENAWANGAN
NOMOR 02 / I / 2020 TAHUN 2020**

TENTANG

**PERSETUJUAN PENETAPAN RANCANGAN PERATURAN DESA PENGKOL
KECAMATAN PENAWANGAN KABUPATEN GROBOGAN
TENTANG ORGANISASI DAN TATA KERJA LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA
PENGKOL**

BADAN PERMUSYAWARAN DESA PENGKOL,

- Menimbang :**
- a. Bahwa setelah melalui musyawarah Badan Permasyarakatan Desa terhadap Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2020, maka Badan Permasyarakatan Desa Pengkol Kecamatan Penawangan Kabupaten Grobogan dapat menyetujui untuk segera ditetapkan menjadi Peraturan Desa;
 - b. Bahwa untuk maksud tersebut huruf a di atas, perlu dituangkan dalam Badan Permasyarakatan Desa.
- Mengingat :**
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
 3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
PERTAMA :

Menyetujui Penetapan Rancangan Peraturan Desa Pengkol Kecamatan Penawangan Kabupaten Grobogan tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa Pengkol menjadi Peraturan Desa Pengkol Kecamatan Penawangan Kabupaten Grobogan sesuai Berita Acara tanggal 31 Januari 2020 dengan perubahan atau penyempurnaan sebagaimana terlampir yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Keputusan ini;

KEDUA :

Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Pengkol
Padatanggal : 31 Januari 2020

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PENGKOL
KECAMATAN PENAWANGAN
KABUPATEN GROBOGAN
KETUA



ARSO WIDAYAT

Keputusan ini disampaikan kepada Yth.
Kepala Desa Pengkol
TEMBUSAN Disampaikan kepada Yth.

1. Bupati Grobogan.
 2. Kabag Tata Pemerintahan Setda Kab. Grobogan.
 3. Camat Penawangan.
 4. Arsip.
-

Lampiran 1. Keputusan BPD Desa Pengkol
Nomor : 02 / XII / 2020
Tanggal : 31 Januari 2020

**BERITA ACARA
RAPAT BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PENGKOL
KECAMATAN PENAWANGAN KABUPATEN GROBOGAN**

Pada hari ini Jumat tanggal Tiga puluh satu Bulan Januari Tahun Dua ribu dua puluh bertempat di Balai Desa Pengkol, kecamatan Penawangan, Kabupaten Grobogan, kami masing – masing yang bertandatangan di bawah ini :

- | | | |
|-----------------------|-------|-------------------------|
| 1. Arso Widayat | | Jabatan Ketua BPD |
| 2. Mujiyanto | | Jabatan Wakil Ketua BPD |
| 3. Eka Dwi Astutik | | Jabatan Sekretaris BPD |
| 4. Daryono | | Jabatan Anggota |
| 5. Listyo Andoko | | Jabatan Anggota |
| 6. Soleh Dwi Yarsanto | | Jabatan Anggota |
| 7. Dwi Rahayuningsih | | Jabatan Anggota |
| 8. Tukinem | | Jabatan Anggota |
| 9. Heru Prasetyo | | Jabatan Anggota |

- I. Telah melaksanakan Rapat BPD yang membahas Rancangan Peraturan Desa pengkol Kecamatan Penawangan Kabupaten Grobogan tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa Pengkol dengan memperoleh hasil dan mencatat hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaannya sebagai berikut
 1. Jumlah Anggota BPD yang hadir 9 orang (daftar terlampir)
 2. Jumlah Anggota tidak hadir - orang
 3. Turut hadir Camat, Pemerintah Desa, LPMD dan Tokoh Masyarakat sebagaimana daftar terlampir.
- II. Atas daftar tersebut angka 1 diatas, maka berdasarkan pasal 1 tata Tertib Rapat BPD Desa Pengkol, Kecamatan Penawangan, Kabupaten Grobogan dinyatakan sah karena dihadiri oleh sekurang-kurangnya $\frac{1}{2}$ (setengah) dari jumlah anggota BPD Desa Pengkol, Kecamatan Penawangan.
- III Dalam rapat BPD disamakan hal – hal sebagai berikut :
 1. Menyetujui Rancangan Peraturan Desa Pengkol tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa Pengkol.

Sebagaimana tercantum dalam Peraturan Desa Pengkol Kecamatan Penawangan, Kabupaten Grobogan tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa Pengkol terlampir yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Berita Acara ini .

Demikian Berita Acara Badan Permusyawaratan Desa ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.
Pengkol, 31 Januari 2020.

Pengkol, 31 Januari 2020

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PENGKOL
KECAMATAN PENAWANGAN
KABUPATEN GROBOGAN

NO	N A M A	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Arso Widayat	Ketua	1. 
2.	Mujiyanto	Wakil Ketua	2. 
3.	Eka Dwi Astutik	Sekretaris	3. 
4.	Daryono	Anggota	4. 
5.	Listyo Andoko	Anggota	5. 
6.	Soleh Dwi Yarsanto	Anggota	6. 
7.	Dwi Rahayuningsih	Anggota	7. 
8.	Tukinem	Anggota	8. 
9.	Heru Prasetyo	Anggota	9. 

Lampiran 2. Keputusan BPD Desa Pengkol

Nomor : 02 / I / 2020
Tanggal : 31 Januari 2020

DAFTAR HADIR
(ANGGOTA BPD)

Desa : Pengkol
Kecamatan : Penawangan
Kabupaten : Grobogan
Tanggal : 31 Januari 2020
Tempat : Balai Desa Pengkol
Acara : Membahas Peraturan Desa tentang Organisasi dan Tata Kerja
Lembaga Kemasyarakatan Desa Pengkol

NO	N A M A	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Arso Widayat	Ketua	1. 
2.	Mujiyanto	Wakil Ketua	2. 
3.	Eka Dwi Astutik	Sekretaris	3. 
4.	Daryono	Anggota	4. 
5.	Listyo Andoko	Anggota	5. 
6.	Soleh Dwi Yarsanto	Anggota	6. 
7.	Dwi Rahayuningsih	Anggota	7. 
8.	Tukinem	Anggota	8. 
9.	Heru Prasetyo	Anggota	9. 

Keterangan

1. Jumlah Anggota : 9 Orang
2. Hadir : Orang
3. Tidak Hadir : - Orang
4. Kuorum :








Pengkol, 31 Januari 2020
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PENGKOL
KETUA


ARSO WIDAYAT

Lampiran 3. Keputusan BPD Desa Pengkol
 Nomor : 02 / 1 / 2020
 Tanggal : 31 Januari 2020

DAFTAR HADIR RAPAT
 (PEMERINTAH DESA DAN UNDANGAN LAINNYA)

Desa : Pengkol
 Kecamatan : Penawangan
 Kabupaten : Grobogan
 Tanggal : 31 Januari 2020
 Tempat : Balai Desa Pengkol
 Acara : Membahas Peraturan Desa tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kemasyarakatan Desa Pengkol.

NO	N A M A	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Sugiarto	Kepala Desa	1. 
2	Agung Prabowo, S.Pd	Sekretaris Desa	2. 
3.	Supriyanto	Kadus Krajan	3. 
4.	Pujiyo	Kadus Duwari	4. 
5.	Edy Suwanto	Kadus Pengkolrejo	5. 
6.	Sudartp	Kadus Jatimulyo	6. 
7.	Puji Utomo	Kadus Tegalsari	7. 
8.	Sentot Nugroho	Kasi. Pemerintahan	8. 
9	Sukirman	Kasi. Kesra	9. 
10	Sujimat	Kasi. Pelayanan Umum	10. 
11	Djumini Wahyu	Kaur. Perencanaan	11. 
12	Ambarwati	Kaur. Umum	12. 
13	Mulyono	Kaur. Keuangan	13. 
14	Eko Prasetyo	Staf Pelayanan Umum	14. 
15	Harno	Staf Pemerintahan	15. 
16	Suyanto	Staf Perencanaan	16. 
17	Muh Soleh	Staf Kesra	17. 
18	Karjono	Ketua LPMD	18. 
19	As. Nyamidi	Wakil Ketua LPMD	19.
20	Agus Kisnandar	Penjaga	20. 
21	Pujiyono	Penjaga	21. 

Pengkol, 31 Januari 2020
 BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PENGKOL
 KETUA
 KETUA BPD
 PENGKOL
 ARSO WIDAYAT